

教科・科目	学年学科	単位数	教科書	使用教材
商業簿記	1年 流通経済 会 計	5	新簿記 新訂版 (実教出版)	最新段階式簿記検定問題集 全商3級 全商2級 (実教出版)
科目の概要と目標	1. 取引の仕訳、勘定記入、決算など簿記に関する知識と技術を習得させ、簿記の基本的な仕組みについて理解させる。 2. 適正な会計処理を行う能力と態度を育てる。			
単元	学習内容		到達度目標	
簿記の基礎	簿記の意味 簿記の目的 簿記の種類 簿記の歴史 簿記の前提条件		・ 簿記の意味・役割を明らかにして、記帳の重要性を理解する。 ・ 簿記の種類、前提条件など簿記のアウトラインを理解して、簿記の学習の心がまえを養う。	
資産・負債・資本と貸借対照表	簿記の5つの要素 資産 負債 純資産（資本） 貸借対照表 資産・負債・資本の増減と純損益の計算		・ 資産・負債・純資産（資本）の意味を明らかにし、これらの相互関係を理解する。 ・ 貸借対照表の意味・形式などを明らかにし、その作り方に習熟する。 ・ 純損益を計算する方法（財産法）を理解する。 ・ 各種の等式を理解する。	
収益・費用と損益計算書	純損益の発生原因 収益 費用 収益・費用の発生と純損益の計算 損益計算書		・ 収益・費用の意味を明らかにし、純損益を計算する方法（損益法）を理解する。 ・ 損益計算書の意味・形式などを明らかにし、その作り方に習熟する。 ・ 各種の等式を理解する。	
取引と勘定	取引 勘定 勘定口座 勘定記入の方法 取引の分解と勘定記入 貸借平均の原則		・ 取引により、資産・負債・資本が増減することを理解する。 ・ 勘定・勘定科目・勘定口座などの意味を理解する。 ・ 勘定口座の形式を明らかにする。 ・ 勘定の記入法に習熟する。 ・ 取引を分解して、勘定に記入する方法を理解・習熟する。 ・ 貸借平均の原理を理解する。	
仕訳と転記	仕訳 転記		・ 仕訳の意味を明らかにし、各種の取引の仕訳に習熟する。 ・ 仕訳を勘定口座に転記する方法を理解し、習熟をはかる。	
仕訳帳と総勘定元帳	取引の記帳 仕訳帳の記入方法 総勘定元帳の記入方法		・ 仕訳帳の形式・記入法を理解し、記帳に習熟する。 ・ 総勘定元帳の意味を明らかにし、仕訳帳からの転記のしかたに習熟する。	
試算表	試算表の意味 試算表の種類と作成方法		・ 試算表の役割・種類・それぞれの特徴などを明らかにし、その作り方に習熟する。	
精算表	精算表の意味 精算表の作成方法 清算表のしくみ		・ 精算表の役割を明らかにして、その作り方に習熟する。 ・ 精算表から複式簿記のしくみを理解する。	
決算	決算の意味 決算の一連の手続き 決算の本手続き 決算の報告		・ 決算の意味・必要性・重要性について理解する。 ・ 決算手続き全体の流れを理解し、その記帳に習熟する。（英米式決算法） ・ 繰越試算表の役割を理解する。 ・ 決算を正確に行う心がまえを養う。	

現金・預金などの取引	現金 現金出納帳 現金過不足 当座預金 当座借越 当座預金出納帳 その他の預貯金 小口現金 小口現金出納帳	- 現金に関する記帳方法と現金出納帳の記帳方法について理解する。 - 現金過不足の処理法を理解する。 - 当座預金・当座借越勘定の記帳方法と当座預金出納帳の記帳方法について理解する。 - 小口現金のシステムを理解し、その記帳方法と記帳の習熟をはかる。
商品売買の取引	分記法 3分法 仕入帳 売上帳 商品有高帳 商品売買損益の計算	- 分記法の復習から3分法による商品売買の記帳方法を理解する。 - 仕入帳・売上帳・商品有高帳の役割と記帳方法を明らかにし、その記帳の方法に習熟する。 - 商品有高帳については、先入先出法と移動平均法を理解する。 - 売上原価を計算し、商品売買損益を計算する方法について明らかにする。
掛け取引	掛け取引の意味 売掛金に関する取引 買掛金に関する取引 貸し倒れ	- 掛け取引の意味を明らかにし、売掛金勘定と買掛金勘定の記帳方法を理解する。 - 人名勘定の意味を明らかにする。 - 売掛金元帳と買掛金元帳の役割を明らかにし、その記帳に習熟する。 - 貸し倒れの意味を明らかにし、その記帳方法を理解する。
手形の取引	約束手形 約束手形の記帳 為替手形 為替手形の記帳 手形の裏書譲渡 手形の割引 受取手形記入帳と支払手形記入帳	- 手形の種類を明らかにする。 - 約束手形・為替手形のしくみと記帳方法を理解し、各種取引の記帳方法について習熟する。 - 手形記入帳の役割と記帳方法を理解する。
有価証券の取引	有価証券の意味 有価証券の取得と売却	有価証券の意味と計算のしかた、買い入れたとき、売却したときの記帳方法を理解する。
その他の債権・債務の取引	貸付金と借入金 手形貸付金と手形借入金 前払金と前受金 未収金と未払金 立替金と預り金 仮払金と仮受金 商品券	- 売掛金・買掛金・受取手形・支払手形以外の各種の債権・債務について、その記帳方法や違いなどを理解する。 - 各種の債権・債務の記帳に習熟する。
固定資産の取引	固定資産の意味と種類 固定資産の取得 固定資産の売却 固定資産台帳	- 固定資産の意味と種類を明らかにし、固定資産に関する記帳方法を理解する。 - 固定資産台帳の役割を明らかにする。

個人企業の資本金の取引	資本金の追加元入れ 資本金の引き出し 所得税と住民税	- 個人企業における資本の元入れ，引き出しなどの記帳方法を理解する。 - 引出金勘定を用いた場合の記帳方法を理解する。 - 所得税と住民税の納付は資本の引き出しにあたることを明らかにし，その記帳方法を理解する。
販売費及び一般管理費と税金の取引	販売費及び一般管理費 個人企業の税金 消費税	- 販売費及び一般管理費の意味と記帳方法を理解する。 - 個人企業に課せられる税金と消費税の記帳方法を理解する。
決算整理 (その1)	決算整理の意味 商品売買に関する勘定の決算整理 貸し倒れの見積もり 固定資産の減価償却 棚卸表	- 決算整理の意味とその必要性を理解する。 3分法による商品に関する勘定の整理，貸し倒れの見積もり，減価償却の処理法を理解し，その記帳に習熟する。
8桁精算表	8桁精算表の意味 8桁精算表の作成の手順	8桁精算表の意味を明らかにし，その作成に習熟する。
帳簿決算と財務諸表の作成	帳簿決算の意味 財務諸表の作成	決算整理を含む決算手続き全体の流れを，帳簿記入を通じて学習し，損益計算書と貸借対照表が作れるように習熟する。
会計帳簿	会計帳簿の役割と種類 分課制度と帳簿組織 帳簿の形式	- いままで学んだ帳簿の種類をあげ，分類してみる。 - 分課制度と帳簿組織との関連について理解をはかる。
伝票	証ひょうと伝票 3伝票制	- 証ひょう・伝票の意味とその役割を明らかにする。 3伝票を用いた場合の起票や集計方法のルールを理解し，習熟をはかる。
決算整理 (その2)	費用，収益の繰り延べと見越し 有価証券の評価 減価償却	- 費用・収益の繰り延べ・見越しの意味とそれぞれの記帳方法を理解し，習熟をはかる。 - 減価償却の間接法，有価証券の評価替えなどの記帳方法を理解・習熟する。
財務諸表の作成	決算整理のまとめ 2区分の損益計算書と貸借対照表	費用・収益の繰り延べ・見越し，間接法，有価証券の評価などを含めた財務諸表の作成について習熟する。
特殊な商品売買の取引	割賦販売 委託販売 未着商品売買 試用販売 予約販売	割賦販売・委託販売・未着商品販売・試用販売・予約販売の意味を明らかにし，それぞれの記帳方法を理解し，習熟をはかる。
特殊な手形の取引	自己受為替手形 手形の書き換え 手形の不渡り 荷付為替手形 手形の保証債務	- 自己受為替手形の手形関係を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形の書き換えの意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形が不渡りになった場合の処理手続きと記帳方法を理解する。 - 荷付為替手形の意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形の保証債務の意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。

仕訳帳の分割	記帳の合理化 仕訳帳の分割 特殊仕訳帳としての現金出納帳 特殊仕訳帳としての当座預金出納帳 特殊仕訳帳としての仕入帳 特殊仕訳帳としての売上帳 普通仕訳帳	・単一仕訳帳制度による記帳の流れを復習させ、記帳の合理化の意味を明らかにし、その方法について理解する。 ・特殊仕訳帳・仕訳帳の分割の意味を明らかにし、複合仕訳帳制度のしくみとその長所を理解する。 ・現金出納帳・当座預金出納帳・仕入帳・売上帳を、それぞれ特殊仕訳帳として用いた場合の記帳方法、転記のしかたを十分に理解し、習熟する。
5 伝票による記帳	5 伝票制 仕入伝票の起票 売上伝票の起票 伝票の集計と転記	・仕入伝票・売上伝票の起票のしかたを理解する。 ・5 伝票の集計・転記のしかたを理解する。
本支店の取引	本支店の独立 本支店間の取引 支店相互間の取引の記帳	・支店会計の独立の意味を理解する。 ・支店会計が独立している場合の本支店間の取引、支店相互間の取引の記帳方法を理解する。
本支店の財務諸表の合併	本支店の財務諸表の合併 未達取引の整理 合併貸借対照表と合併損益計算書の作成	・本支店合併の損益計算書・貸借対照表の作り方を理解し、その作成に習熟する。
株式会社の取引 (その1)	株式会社とは 株式会社の設立と基本仕訳 株式の発行 純利益の計上 剰余金の配当と処分	・株式会社の設立と株式の発行時の記帳方法を理解する。 ・純利益の計上と剰余金の配当および処分に関する取引の記帳方法を理解する。
株式会社の取引 (その2)	社債の意味 社債の発行と基本仕訳 社債利息の支払い 社債の決算日の記帳 社債の償還 株式会社の税金	・社債の意味と発行、利払い、決算における記帳方法を理解する。 ・社債の償還時における記帳方法を理解する。 ・法人税・住民税・事業税の記帳方法を理解する。

教科・科目	学年学科	単位数	教科書	使用教材
商業簿記	1年 国際経済 情報処理	4	新簿記 新訂版 (実教出版)	最新段階式簿記検定問題集 全商3級 全商2級 (実教出版)
科目の概要と目標	1. 取引の仕訳、勘定記入、決算など簿記に関する知識と技術を習得させ、簿記の基本的な仕組みについて理解させる。 2. 適正な会計処理を行う能力と態度を育てる。			
単元	学習内容		到達度目標	
簿記の基礎	簿記の意味 簿記の目的 簿記の種類 簿記の歴史 簿記の前提条件		・ 簿記の意味・役割を明らかにして、記帳の重要性を理解する。 ・ 簿記の種類、前提条件など簿記のアウトラインを理解して、簿記の学習の心がまえを養う。	
資産・負債・資本と貸借対照表	簿記の5つの要素 資産 負債 純資産（資本） 貸借対照表 資産・負債・資本の増減と純損益の計算		・ 資産・負債・純資産（資本）の意味を明らかにし、これらの相互関係を理解する。 ・ 貸借対照表の意味・形式などを明らかにし、その作り方に習熟する。 ・ 純損益を計算する方法（財産法）を理解する。 ・ 各種の等式を理解する。	
収益・費用と損益計算書	純損益の発生原因 収益 費用 収益・費用の発生と純損益の計算 損益計算書		・ 収益・費用の意味を明らかにし、純損益を計算する方法（損益法）を理解する。 ・ 損益計算書の意味・形式などを明らかにし、その作り方に習熟する。 ・ 各種の等式を理解する。	
取引と勘定	取引 勘定 勘定口座 勘定記入の方法 取引の分解と勘定記入 貸借平均の原則		・ 取引により、資産・負債・資本が増減することを理解する。 ・ 勘定・勘定科目・勘定口座などの意味を理解する。 ・ 勘定口座の形式を明らかにする。 ・ 勘定の記入法に習熟する。 ・ 取引を分解して、勘定に記入する方法を理解・習熟する。 ・ 貸借平均の原理を理解する。	
仕訳と転記	仕訳 転記		・ 仕訳の意味を明らかにし、各種の取引の仕訳に習熟する。 ・ 仕訳を勘定口座に転記する方法を理解し、習熟をはかる。	
仕訳帳と総勘定元帳	取引の記帳 仕訳帳の記入方法 総勘定元帳の記入方法		・ 仕訳帳の形式・記入法を理解し、記帳に習熟する。 ・ 総勘定元帳の意味を明らかにし、仕訳帳からの転記のしかたに習熟する。	
試算表	試算表の意味 試算表の種類と作成方法		・ 試算表の役割・種類・それぞれの特徴などを明らかにし、その作り方に習熟する。	
精算表	精算表の意味 精算表の作成方法 清算表のしくみ		・ 精算表の役割を明らかにして、その作り方に習熟する。 ・ 精算表から複式簿記のしくみを理解する。	
決算	決算の意味 決算の一連の手続き 決算の本手続き 決算の報告		・ 決算の意味・必要性・重要性について理解する。 ・ 決算手続き全体の流れを理解し、その記帳に習熟する。（英米式決算法） ・ 繰越試算表の役割を理解する。 ・ 決算を正確に行う心がまえを養う。	

現金・預金などの取引	現金 現金出納帳 現金過不足 当座預金 当座借越 当座預金出納帳 その他の預貯金 小口現金 小口現金出納帳	・現金に関する記帳方法と現金出納帳の記帳方法について理解する。 ・現金過不足の処理法を理解する。 ・当座預金・当座借越勘定の記帳方法と当座預金出納帳の記帳方法について理解する。 ・小口現金のシステムを理解し、その記帳方法と記帳の習熟をはかる。
商品売買の取引	分記法 3分法 仕入帳 売上帳 商品有高帳 商品売買損益の計算	・分記法の復習から3分法による商品売買の記帳方法を理解する。 ・仕入帳・売上帳・商品有高帳の役割と記帳方法を明らかにし、その記帳の方法に習熟する。 ・商品有高帳については、先入先出法と移動平均法を理解する。 ・売上原価を計算し、商品売買損益を計算する方法について明らかにする。
掛け取引	掛け取引の意味 売掛金に関する取引 買掛金に関する取引 貸し倒れ	・掛け取引の意味を明らかにし、売掛金勘定と買掛金勘定の記帳方法を理解する。 ・人名勘定の意味を明らかにする。 ・売掛金元帳と買掛金元帳の役割を明らかにし、その記帳に習熟する。 ・貸し倒れの意味を明らかにし、その記帳方法を理解する。
手形の取引	約束手形 約束手形の記帳 為替手形 為替手形の記帳 手形の裏書譲渡 手形の割引 受取手形記入帳と支払手形記入帳	・手形の種類を明らかにする。 ・約束手形・為替手形のしくみと記帳方法を理解し、各種取引の記帳方法について習熟する。 ・手形記入帳の役割と記帳方法を理解する。
有価証券の取引	有価証券の意味 有価証券の取得と売却	・有価証券の意味と計算のしかた、買い入れたとき、売却したときの記帳方法を理解する。
その他の債権・債務の取引	貸付金と借入金 手形貸付金と手形借入金 前払金と前受金 未収金と未払金 立替金と預り金 仮払金と仮受金 商品券	・売掛金・買掛金・受取手形・支払手形以外の各種の債権・債務について、その記帳方法や違いなどを理解する。 ・各種の債権・債務の記帳に習熟する。
固定資産の取引	固定資産の意味と種類 固定資産の取得 固定資産の売却 固定資産台帳	・固定資産の意味と種類を明らかにし、固定資産に関する記帳方法を理解する。 ・固定資産台帳の役割を明らかにする。

個人企業の資本金の取引	資本金の追加元入れ 資本金の引き出し 所得税と住民税	- 個人企業における資本の元入れ，引き出しなどの記帳方法を理解する。 - 引出金勘定を用いた場合の記帳方法を理解する。 - 所得税と住民税の納付は資本の引き出しにあたることを明らかにし，その記帳方法を理解する。
販売費及び一般管理費と税金の取引	販売費及び一般管理費 個人企業の税金 消費税	- 販売費及び一般管理費の意味と記帳方法を理解する。 - 個人企業に課せられる税金と消費税の記帳方法を理解する。
決算整理 (その1)	決算整理の意味 商品売買に関する勘定の決算整理 貸し倒れの見積もり 固定資産の減価償却 棚卸表	- 決算整理の意味とその必要性を理解する。 3分法による商品に関する勘定の整理，貸し倒れの見積もり，減価償却の処理法を理解し，その記帳に習熟する。
8桁精算表	8桁精算表の意味 8桁精算表の作成の手順	8桁精算表の意味を明らかにし，その作成に習熟する。
帳簿決算と財務諸表の作成	帳簿決算の意味 財務諸表の作成	決算整理を含む決算手続き全体の流れを，帳簿記入を通じて学習し，損益計算書と貸借対照表が作れるように習熟する。
会計帳簿	会計帳簿の役割と種類 分課制度と帳簿組織 帳簿の形式	- いままで学んだ帳簿の種類をあげ，分類してみる。 - 分課制度と帳簿組織との関連について理解をはかる。
伝票	証ひょうと伝票 3伝票制	- 証ひょう・伝票の意味とその役割を明らかにする。 3伝票を用いた場合の起票や集計方法のルールを理解し，習熟をはかる。
決算整理 (その2)	費用，収益の繰り延べと見越し 有価証券の評価 減価償却	- 費用・収益の繰り延べ・見越しの意味とそれぞれの記帳方法を理解し，習熟をはかる。 - 減価償却の間接法，有価証券の評価替えなどの記帳方法を理解・習熟する。
財務諸表の作成	決算整理のまとめ 2区分の損益計算書と貸借対照表	費用・収益の繰り延べ・見越し，間接法，有価証券の評価などを含めた財務諸表の作成について習熟する。
特殊な商品売買の取引	割賦販売 委託販売 未着商品売買 試用販売 予約販売	割賦販売・委託販売・未着商品販売・試用販売・予約販売の意味を明らかにし，それぞれの記帳方法を理解し，習熟をはかる。
特殊な手形の取引	自己受為替手形 手形の書き換え 手形の不渡り 荷付為替手形 手形の保証債務	- 自己受為替手形の手形関係を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形の書き換えの意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形が不渡りになった場合の処理手続きと記帳方法を理解する。 - 荷付為替手形の意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。 - 手形の保証債務の意味を明らかにし，その記帳方法を理解する。

仕訳帳の分割	記帳の合理化 仕訳帳の分割 特殊仕訳帳としての現金出納帳 特殊仕訳帳としての当座預金出納帳 特殊仕訳帳としての仕入帳 特殊仕訳帳としての売上帳 普通仕訳帳	・単一仕訳帳制度による記帳の流れを復習させ、記帳の合理化の意味を明らかにし、その方法について理解する。 ・特殊仕訳帳・仕訳帳の分割の意味を明らかにし、複合仕訳帳制度のしくみとその長所を理解する。 ・現金出納帳・当座預金出納帳・仕入帳・売上帳を、それぞれ特殊仕訳帳として用いた場合の記帳方法、転記のしかたを十分に理解し、習熟する。
5 伝票による記帳	5 伝票制 仕入伝票の起票 売上伝票の起票 伝票の集計と転記	・仕入伝票・売上伝票の起票のしかたを理解する。 ・5 伝票の集計・転記のしかたを理解する。
本支店の取引	本支店の独立 本支店間の取引 支店相互間の取引の記帳	・支店会計の独立の意味を理解する。 ・支店会計が独立している場合の本支店間の取引、支店相互間の取引の記帳方法を理解する。
本支店の財務諸表の合併	本支店の財務諸表の合併 未達取引の整理 合併貸借対照表と合併損益計算書の作成	・本支店合併の損益計算書・貸借対照表の作り方を理解し、その作成に習熟する。
株式会社の取引 (その1)	株式会社とは 株式会社の設立と基本仕訳 株式の発行 純利益の計上 剰余金の配当と処分	・株式会社の設立と株式の発行時の記帳方法を理解する。 ・純利益の計上と剰余金の配当および処分に関する取引の記帳方法を理解する。
株式会社の取引 (その2)	社債の意味 社債の発行と基本仕訳 社債利息の支払い 社債の決算日の記帳 社債の償還 株式会社の税金	・社債の意味と発行、利払い、決算における記帳方法を理解する。 ・社債の償還時における記帳方法を理解する。 ・法人税・住民税・事業税の記帳方法を理解する。